

Umowa na przygotowanie, dowóz i wydawane posiłków

Umowa na przygotowanie, dowóz i wydawane posiłków w ramach Wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania "Pomoc państwa w zakresie dożywiania"

U M O W A

na przygotowanie, dowóz i wydawanie posiłków w ramach Wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

zawarta w dniu 27 grudnia 2017 roku w Lipsku pomiędzy Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lipsku, ul. Kościelna 3, 16-315 Lipsk reprezentowanym przez –
BEATĘ SZMYGIEL – Kierownika, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM
a Sklepem Spożywczo Przemysłowym Juchniewicz Waldemar, ul. Augustowska 41,
16-310 Sztabin, zwanym w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**.

W wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1. i art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r- Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2017.poz.1579 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1.1.Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania, dowiezienia i wydawania gorących posiłków w stołówce Zespołu Szkół Samorządowych w Lipsku przy ul. Szkolna 1, uczniom Szkoły Podstawowej w Lipsku i uczniom Gimnazjum w Lipsku, oraz przygotowanie, dowóz i wydawanie gorących posiłków uczniom Szkoły Podstawowej w Bartnikach i uczniom Szkoły Podstawowej w Rygałowce na warunkach określonych w umowie najmu pomieszczeń i dzierżawy wyposażenia kuchni i stołówki szkolnej w zakresie zgodnym ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia z 25.11.2017 roku.
- **cena brutto 5,68 zł** za jednodaniowy gorący posiłek (słownie: pięć złotych 68/100), nie może ulec zmianie i będzie ceną stałą przez okres obowiązywania umowy.

2.Za posiłek jednodaniowy uważa się drugie danie gorące lub zupę z wkładką podaną z pieczywem + owoc przygotowywane według obowiązujących norm żywieniowych i przepisów sanitarno- epidemiologicznych.

§2.Wartość zamówienia stanowi kwota 139 557,60zł (słownie: sto trzydzieści dziewięć tysięcy pięćset pięćdziesiąt siedem złotych 60/100) i przewiduje wydanie 24 570 **posiłków** w okresie objętym niniejszą umową.

§3.Umowa zostaje zawarta na czas określony w terminie **od 02 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku**.

Uprawnionym do posiłków uczniom Zespołu Szkół Samorządowych w Lipsku posiłki będą wydawane w okresie zajęć szkolnych w godzinach:**10³⁰ i 12³⁰**.

Uczniom Szkoły Podstawowej w Rygałowce i Bartnikach posiłki będą dowożone i wydawane w godzinach ustalonych z dyrektorami szkół.

Zamawiający zastrzega zmniejszenie lub zwiększenie zakresu zamówienia tj. ilości przygotowywanych i wydania gorących posiłków.

§ 4.Wykonawca zgodnie z art. 39 ust.2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.z 2017 poz.1579 ze zm.) zobowiązuje się do zachowania tajemnicy danych osobowych oraz ich zabezpieczenia również po ustaniu okresu na jaki została zawarta umowa.

§ 5.1.Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.

2.Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT **do 25-go** każdego miesiąca,

a za grudzień 2018r.do 20 grudnia ,obejmującej miesięczny koszt realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z załącznikiem zawierającym wyszczególnienie kosztu gorącego posiłku wraz z wykazem uczniów.

3.Zapłata faktury/rachunku następować będzie w formie przelewu na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury VAT wraz z załącznikami.

§ 6.1.Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli jakości przez upoważnionego pracownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipsku, w każdym czasie i miejscu z prawidłowości wykonywania usługi

2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących realizowanego zadania w formie i terminie określonym żądaniem osoby kontrolującej.

§ 7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku:

- a) Zaistnienia sytuacji przewidzianej w art. 145 ust.1 ustawy u.p.z.p,
- b) Niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej umowy przez Wykonawcę,
- c) Braku środków finansowych na zrealizowanie przedmiotu umowy,
- d) W przypadku powtarzających się skarg na jakość wydawanych posiłków, potwierdzonych kontrolami,

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8.1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnianiu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9.1. Każda ze stron może rozwiązać umowę w okresie jej trwania z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nieprawidłowej realizacji.

§ 10.1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonywania umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej:

- a) w wysokości 10 % wartości umownej usługi, gdy Zamawiający odstąpi od umowy
- b) z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca.
- c) w wysokości 10 % wartości posiłków za dany miesiąc w przypadku stwierdzenia złej jakości posiłków.

§ 11.1. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązać w drodze negocjacji, a w przypadku braku porozumienia podać je pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.

2. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy ustawy prawo

zamówień publicznych oraz przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

SKLEP SPOŻYWCZO-PRZEMYSŁOWY
Suchniewicz Waldemar
16-310 Sztabin
ul. Augustowska 41, tel. 66
NIP 846-000-39-90

ZAMAWIAJĄCY:

MIEJSKO-GMINNY
Ośrodek Pomocy Społecznej
w Lipsku
16-315 Lipsk, ul. Kościelna 3
tel. 87 642 22 31

KIEROWNIK
MIEJSKO-GMINNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ W LIPSKU
mgr Beata Szmygiel

Udostępniający: **Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipsku**
Wytwarzający/odpowiadający: Wojciech Pietrewicz
Data wytworzenia: **2018-01-03**
Wprowadzający: **Wojciech Pietrewicz**
Data modyfikacji: **2018-01-04**
Opublikował: **Wojciech Pietrewicz**
Data publikacji: **2018-01-03**